

Azienda Autonoma di Soggiorno e Turismo
MAIORI

DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 5 del 20.01.2014

Oggetto: Studio Legale - Tributario e di Consulenza del Lavoro dell'Avv. Oreste Tommaso Capaldo. Esternalizzazione dei servizi di elaborazione buste paga personale AAST e trattamento dei dati economici, fiscali e previdenziali dell'Ente.

L'anno duemilaquattordici, il giorno venti del mese di gennaio, il Commissario Straordinario dell'AAST di Maiori, d.ssa Elisabetta Romano – nominata con D.P.G.R.C. n. 12/10.01.2014- assistita dal Direttore, dr. Gaetano Frate, ha adottato il seguente deliberato:

PREMESSO CHE con la Delibera n. 3 del 12/01/2009 del Repertorio speciale l'Amministratore unico p.t. dell'E.P.T. di Salerno e delle AA.AA.S.T. della provincia disponeva di avvalersi dello Studio dell'Avv. Oreste Tommaso Capaldo per la esternalizzazione dei servizi connessi al trattamento dei dati economici, fiscali e previdenziali dell'EPT e delle AA.AA.S.T della provincia;

DATO ATTO che anche nell'ambito della successiva gestione commissariale, posta dalla D.G.R.C. n. 659/2010 e conseguente nomina di un Commissario Straordinario unico per le AA.AA.S.T di Amalfi, Maiori, Positano e Ravello, si è ritenuto indispensabile, anche per gli scorsi anni, affidare allo Studio dell'Avv. Oreste Tommaso Capaldo la gestione dei dati economici fiscali e previdenziali dell'Ente, oltre all'elaborazione delle buste paga per il personale;

TENUTO CONTO CHE l'assolvimento dei citati compiti, in vista anche della continua evoluzione della normativa tributaria-previdenziale, comporta un esclusivo e costante impegno da parte di personale qualificato;

CHE l'organico del personale in servizio presso l'AAST di Maiori si riduce ad un solo dipendente di ruolo, già impiegato per altre mansioni;

RAVVISATA la necessità di avvalersi per l'anno 2014 della esternalizzazione dei servizi afferenti l'elaborazione delle paghe per il personale dell'AAST, il trattamento dei dati economici, fiscali e previdenziali e conseguente redazione ed invio telematico dei modelli previsti dalla normativa vigente;

VISTA la nota con la quale l'Avv. Oreste Tommaso Capaldo dichiara la propria disponibilità per l'anno 2014 ad assolvere i suddetti servizi richiedendo, così come gli scorsi anni, un compenso annuale di € 2.500,00, oltre cassa previdenza (4%) e IVA, comprensivo di ogni onere di spesa relativo alle eventuali vacanze da effettuarsi presso gli Enti e gli Istituti di riferimento, salvo trasformazione giuridica e/o scioglimento degli Enti turistici locali, previsti dal D.G.R. n. 659/2010, nel cui caso il calcolo del compenso spettante verrà effettuato sulla base dei servizi resi fino alla comunicazione della cessazione del rapporto di collaborazione con l'obbligo da parte del professionista di conservare ogni dato contabile e di rispettare ogni scadenza in materia di sostituto

d'imposta in forma assolutamente gratuita;

VISTO l'art. 3, commi 1 e 2, del D. L.gvo 3 febbraio 1993, n. 29;

VISTO il bilancio dell'esercizio finanziario in corso;

VISTO il DPR-27.08.'60, n. 1042;

DELIBERA

Per le motivazioni esposte in premesse, che qui si intendono integralmente riportate, di:

- avvalersi per l'anno 2014 dello Studio Legale - Tributario e di Consulenza del Lavoro dell'Avv. Oreste Tommaso Capaldo, sito in Salerno alla via Baglivo, 11 per l'elaborazione dei cedolini paga del personale dipendente, l'esternalizzazione dei servizi connessi al trattamento dei dati economici, fiscali e previdenziali dell'Ente, la redazione e trasmissione della modulistica prevista dalla normativa vigente e la tenuta dei rapporti professionali con gli Enti e gli Istituti di riferimento;
- accogliere la proposta di collaborazione dello Studio Legale - Tributario e di Consulenza del Lavoro dell'Avv. Oreste Tommaso Capaldo per l'assolvimento dei suddetti servizi per un compenso annuale € 2.500,00, oltre cassa di previdenza (4%) e IVA, comprensivo di ogni onere di spesa relativo alle eventuali vacanze da effettuarsi presso gli Enti e gli Istituti di riferimento salvo trasformazione giuridica e/o scioglimento degli Enti turistici locali, previsti dal D.G.R. n. 659/2010, nel cui caso il calcolo del compenso spettante verrà effettuato sulla base dei servizi resi fino alla comunicazione della cessazione del rapporto di collaborazione con l'obbligo da parte del professionista di conservare ogni dato contabile e di rispettare ogni scadenza in materia di sostituto d'imposta in forma assolutamente gratuita;
- impegnare la somma complessiva lorda di € 3.172,00# sul cap. 4, -Ambito 1, F. Obiettivo 1.1, U.P.B. 1.1.1- "Ufficio Informazioni, Addetto Stampa ed altri Servizi" che presenta la necessaria disponibilità.
- rinviare a successivo provvedimento la liquidazione del suddetto importo, previa acquisizione di regolare documento contabile.

IL DIRETTORE
(Dr. Gaetano Frate)

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
(D.ssa Elisabetta Romano)